

<p>1. Exporter (Name, address, country)</p> <p>大阪商工会議所に貿易登録されている輸出者の英文法人（屋号）名、住所、国名（JAPAN）を記入 外国企業名での申請は不可</p>	<h1>CERTIFICATE OF ORIGIN</h1> <p>issued by The Osaka Chamber of Commerce & Industry Osaka, Japan</p>	
<p>2. Consignee (Name, address, country)</p> <p>コマーシャルインボイスに記載された海外の荷受人名、住所、<u>国名（記号表示は不可）</u>を記入</p>	<p>*Print ORIGINAL or COPY 「ORIGINAL」、または「COPY」を記入</p>	
	<p>3. No. and date of Invoice</p> <p>Invoice No. : 000000000 番号無い場合 NIL を表示 Invoice Date: Jan 16, 2020 作成日を記入</p>	
	<p>4. Country of Origin</p> <p>産国名（JAPAN または正式外国名）を記入 産品の複数原産国名の記載は可</p>	
<p>5. Transport details</p> <p>FROM 積み込み地（港）、国名 TO 仕向地（港）、国名 By sea/air（運搬手段）</p>	<p>6. Remarks</p>	
<p>7. Marks, numbers, number and kind of packages; description of goods 8. Quantity</p> <p style="text-align: center;">（当欄には上詰め記載して下さい）</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; display: inline-block; width: 150px;"> <p>梱包、容器等に表示の荷印、荷番号、梱包数と種類を、この箇所に記載して下さい。荷印が無い場合は N/M または No Mark と記入</p> </div> <p>※ 商品名、荷印、梱包数、販売数量を典拠資料の Commercial Invoice に準拠して記入して下さい ※ 記載情報確認のため、Packing List（梱包明細書）、Bill of Lading（船荷証券）等の提出を求めることがあります</p>		
<p>9. Declaration by the Exporter</p> <p>The undersigned, as an authorized signatory, hereby declares that the above-mentioned goods were produced or manufactured in the country shown in box 4.</p> <p>Place and Date: 宣誓地名（Osaka 等）と宣誓日（Commercial Invoice 作成日以降証明申請日まで）</p> <p>(Signature)</p> <p style="text-align: center;">ラバー又は肉筆の署名</p> <p>(Name)</p> <p style="text-align: center;">登録された署名者の英文氏名（印字）</p>	<p>10. Certification</p> <p style="text-align: center;">※大阪商工会議所使用欄</p> <hr/> <p>Certificate No. ※大阪商工会議所使用欄</p>	