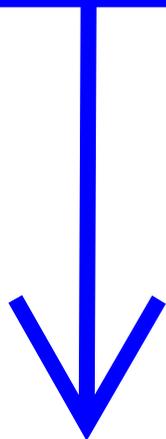


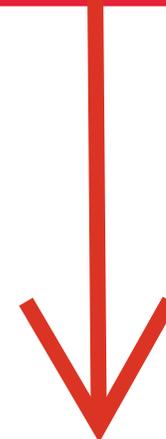
小規模事業者持続化補助金＜創業型＞ 第3回 交付申請 Jグランツ入力手続き

様式4の発行手順は、
この資料の8ページに
掲載されています



2026/03/06

印刷方法は、
この資料の41～43ページ
に、掲載されています



様式4の発行手順

様式4の取得には、商工会・商工会議所へ「様式2」「様式3」「その他必要書類」を提出してください。

(よくあるご質問 P.2 「Q1-8」欄をご参照ください。)

申請の際は、商工会・商工会議所から発行された様式4をPDF化し、Jグランツ申請画面内の所定の箇所にアップロードしてください。

様式4発行時に必要な書類

様式2
Jグランツ入力項目
以外の項目 (Word) を
プリントアウトした書類

様式3
Jグランツ入力項目を
含む項目を
プリントアウトした書類



Jグランツで入力した項目の
画面PDF(書類)

申請

商工会・商工会議所



発行

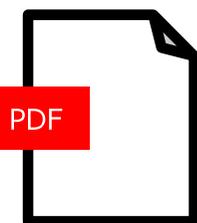
様式4
(書類)



事業者



Jグランツにアップロードし、
申請を行う



PDF化する

事業者



様式4を受け取る

J Grants入力要領 (印刷、PDF出力方法：Google Chrome 編)

J Grants申請画面の印刷、PDF出力の際は正確に出力される「Google Chrome」を推奨しております。
※Edgeを利用の方はP.42、Firefoxを利用の方はP.43をご確認ください。



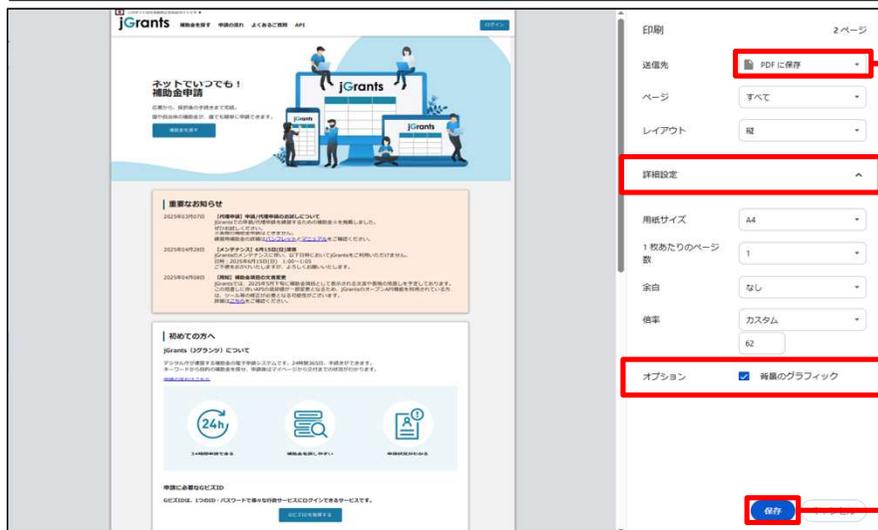
①ブラウザ右上の設定(縦に3つの点が並んだアイコン)をクリックする。

②ウィンドウ内の「印刷」をクリックする。

③PDF保存の場合は「PDFに保存」を選択、印刷の場合はプリンタ名を選択してください。

④「詳細設定」をクリックし、「背景のグラフィック」に**必ず**チェックを入れる。
※こちらをチェックしないまま印刷、PDF出力すると申請内容が正しく表示されません。

⑤PDFで保存する場合は「保存」をクリック、印刷する場合は「印刷」をクリックする。



J Grants入力要領 (印刷、PDF出力方法：Edge 編)



①ブラウザ右上の設定(縦に3つの点が並んだアイコン)をクリックする。

②ウィンドウ内の「印刷」をクリックする。

③PDF保存の場合は「PDFとして保存」を選択、印刷の場合はプリンタ名を選択してください。

④「その他の設定」をクリックし、「背景のグラフィックス」に**必ず**チェックを入れる。
※こちらをチェックしないまま印刷、PDF出力すると申請内容が正しく表示されません。

⑤PDFで保存する場合は「保存」をクリック、印刷する場合は「印刷」をクリックする。

J グランツ入力要領 (印刷、PDF出力方法：Firefox 編)



①ブラウザ右上の設定(縦に3つの点が並んだアイコン)をクリックする。

②ウインドウ内の「印刷」をクリックする。

③「ページ設定」をクリックし、「背景色と背景画像も印刷」に**必ず**チェックを入れ、「OK」をクリックする。

※こちらをチェックしないまま印刷、PDF出力すると申請内容が正しく表示されません。

④「印刷」ボタンをクリックし、PDF保存の場合はPDFを選択、印刷の場合はプリンター名を選択して「OK」ボタンをクリックしてください。

