

2025 年度

大阪商工会議所 優良商工従業員表彰
被表彰者 推せん書 <記入例>

2025年 月 日

<送信先> Email : kensyu2@osaka.cci.or.jp FAX : 06-6944-5188 ※お間違えのないようご注意ください

<推せん者>

(受付締切: 2025年8月29日)

会 員 番 号	K T - 0 1 - 0 0 0 9 9 9 9 9	従業員数 (全社)	1 2 0 人	創業年 (西暦)	1 9 7 0 年
(フリガナ) 会社・団体名	ダイショウセミナー 株式会社 大商セミナー				
代表者 役職・氏名	代表取締役 徳田 健雄	所 在 地	〒540-0029 大阪府中央区本町橋2-8		
フリガナ	タマキ ヒサコ				
連絡担当者 氏名	玉木 久子				
連絡担当者 部署・役職	総務部				
T E L	0 6 - 6 9 4 4 - 6 4 2 1	F A X	0 6 - 6 9 4 4 - 5 1 8 8		
Eメール	h-tamaki@daisho-seminar.co.jp				

下記の者を優良商工従業員表彰の適格者と認め、推せんします。(※年齢は2025年11月1日現在でご記入ください)

(フリガナ) 氏 名	姓 タカヤマ 高山	名 タカシ 隆	生年月日 (西暦)	1 9 7 0 年 1 0 月 1 日生 (満 5 5 歳)	
			性 別	(○) 男 ・ () 女	
勤務事業所名	株式会社 大商セミナー 港支店		勤務先に おける職名	支店長	
入社年月日 西暦 1 9 9 3 年 4 月 1 日入社	勤続年数 (※2025年11月1日現在。1カ月未満の端数は切り上げてください) 満 3 2 年 7 カ月				

いずれかの表彰 (1. 永年勤続 / 2. 中堅優良 / 3. 年度最優秀) を (1・3の場合は部門も) お選びください。

(○) 1. 永年勤続 【対象】同一企業もしくは団体に、2025年11月1日現在で、満 <u>2 5 年</u> 以上勤続した方	() 2. 中堅優良 【対象】同一企業もしくは団体に、2025年11月1日現在で、満 <u>1 0 年</u> 以上勤続した方	() 3. 年度最優秀 【対象】同一企業もしくは団体に、2025年11月1日現在で、満 <u>3 年</u> 以上勤続した方
部門 (最も業績向上に貢献した部門を 1つだけ選び、○をつけてください) () a. 優良技術 技術、技能が卓越していた () b. 優良創造 知識を有し創意、工夫、改善した (○) c. 優良指導 後進の指導力に富み、上司を助けた () d. 優良行動 業務行動において他の模範となった	(なし)	部門 (前年度に最も高い評価を受けた 部門を1つだけ選び、○をつけて ください) () a. 総務・管理 () b. 販売・サービス () c. 製造・技術
推せん理由	・ 入社以来、海外営業に従事し、海外取引に関する幅広い知識を持つ。 ・ 英検1級を取得するなど語学力にも優れ、バンコク支店開設計画を中心となって進め、 駐在中は同支店の立ち上げに尽力した。 ・ 勤務態度は非常にまじめで、仕事に常に前向きに取り組み、部下、後輩の人望もあつく、 わが社の模範社員となっている。 ・ これからも会社のために大いに活躍してくれることを期待し、ここに推せんいたします。	

※ご記入いただいた情報は、標記表彰の審査、本会議所からの各種連絡・情報提供に利用します。式典当日は社名・個人名を記載した名簿を配布し読み上げると共に、事務局が式典の様子や被表彰者の写真・動画の撮影を行います。撮影した写真は後日推せん企業様にデータで配布いたします。個人名は大商ニュース(紙・WEB)に掲載するほか、報道機関に提供する場合がありますので、予めご了承の上ご推せんください。

※被推せん者の氏名は漢字・フリガナとも間違いのないようお願いいたします。特に旧字体が含まれる場合は、

ご本人に確認のうえ正確にご記入ください。表彰状発注後に修正が生じた場合は、実費をご負担いただきます。

※1社複数名ご推せんの場合は、この用紙をコピーするか、「大阪商工会議所 優良商工従業員表彰」でWEB検索のうえ、大商ホームページより推せん書式をダウンロードしてください。

※右は事務処理欄につき、記入不要

受付日	受付番号	表彰歴 有 ・ 無	常
-----	------	-----------	---

2025 年度

大阪商工会議所 優良商工従業員表彰
被表彰者 推せん書

2025年 月 日

<送信先> Email : kensyu2@osaka.cci.or.jp FAX : 06-6944-5188 ※お間違えのないようご注意ください

<推せん者>

(受付締切: 2025年8月29日)

会 員 番 号	K — —	従業員数 (全社)	人	創業年 (西暦)	年
(フリガナ) 会社・団体名					
代表者 役職・氏名		所 在 地	〒 —		
フリガナ					
連絡担当者 氏名					
連絡担当者 部署・役職					
T E L		F A X			
E メール					

下記の者を優良商工従業員表彰の適格者と認め、推せんします。(※年齢は2025年11月1日現在でご記入ください)

(フリガナ) 氏 名	姓	名	生年月日 (西暦)	年 月 日生 (満 歳)
			性 別	() 男 ・ () 女
勤務事業所名	勤務先における職名			
入社年月日 西暦 年 月 日入社	勤続年数 (※2025年11月1日現在。1カ月未満の端数は切り上げてください) 満 年 カ月			

いずれかの表彰(1. 永年勤続/2. 中堅優良/3. 年度最優秀)を(1・3の場合は部門も)お選びください。

() 1. 永年勤続 【対象】同一企業もしくは団体に、2025年11月1日現在で、満 <u>25 年</u> 以上勤続した方	() 2. 中堅優良 【対象】同一企業もしくは団体に、2025年11月1日現在で、満 <u>10 年</u> 以上勤続した方	() 3. 年度最優秀 【対象】同一企業もしくは団体に、2025年11月1日現在で、満 <u>3 年</u> 以上勤続した方
部門 (最も業績向上に貢献した分野を1つだけ選び、○をつけてください) () a. 優良技術 技術、技能が卓越していた () b. 優良創造 知識を有し創意、工夫、改善した () c. 優良指導 後進の指導力に富み、上司を助けた () d. 優良行動 業務行動において他の模範となった	(なし)	部門 (前年度に最も高い評価を受けた部門を1つだけ選び、○をつけてください) () a. 総務・管理 () b. 販売・サービス () c. 製造・技術

推せん理由	
-------	--

※ご記入いただいた情報は、標記表彰の審査、本会議所からの各種連絡・情報提供に利用します。式典当日は社名・個人名を記載した名簿を配布し読み上げると共に、事務局が式典の様子や被表彰者の写真・動画の撮影を行います。撮影した写真は後日推せん企業様にデータで配布いたします。個人名は大商ニュース(紙・WEB)に掲載するほか、報道機関に提供する場合がありますので、予めご了承の上ご推せんください。

※被推せん者の氏名は漢字・フリガナとも間違いのないようお願いします。特に旧字体が含まれる場合は、ご本人に確認のうえ正確にご記入ください。表彰状発注後に修正が生じた場合は、実費をご負担いただきます。

※1社複数名ご推せんの場合は、この用紙をコピーするか、「大阪商工会議所 優良商工従業員表彰」でWEB検索のうえ、大商ホームページより推せん書式をダウンロードしてください。

※右は事務処理欄につき、記入不要

受付日	受付番号	表彰歴 有 ・ 無	常
-----	------	-----------	---