

人材・組織の生産性向上を図りたい経営者・経営幹部・人事部長必見！

「生産性向上」を促す人事制度の設計と運用の進め方

主催：大阪商工会議所 東支部

コロナ禍をきっかけとするテレワークの普及、また、同一労働同一賃金をはじめとする働き方改革や人手不足の影響により、企業の生産性向上は待ったなしのひっ迫した状況です。

生産性向上を図るための手法は、多種多様ですが、今回は、**人事評価制度に焦点をあて、生産性向上を推し進めるための仕掛けについて、事例などを交え解説**を行います。

人事評価制度を単なる査定と捉えては非常にもったいなく、制度を上手く設計、運用することで、組織の生産性向上を図ることに、ひと役かうことができます。

さらに、**実際に使用して成果を出している帳票類**なども紹介いたします。

- 日 程 2021年12月2日(木) 午後2時～4時
- 会 場 ニッセイ京橋ビル3階 (大阪市都島区東野田町 4-6-22)
- 内 容

1. 人事評価制度の全体像
2. 生産性向上を意識したキャリアアップ制度
3. 生産性向上を促進する評価シート
4. PDCA運用の徹底の重要性
5. 生産性向上を促すための具体的運用アイデア

☆セミナー参加者には、生産性向上を意識した評価シートのサンプルを進呈します。
帰社後、お使いください。

- 講 師 HOWA労務オフィス 代表・社労士 清田 典章 氏

近畿大学法学部卒業後、会計コンサルティング会社に就職。クライアント先の労務相談、手続き、給与計算、法人の決算申告等を担当。子会社の代表取締役を務め、中小企業から上場企業まで幅広く担当。その後HOWA 労務オフィスを設立。法律に振り回されることなく、現場の調整役として顧客の労務課題解決を柔軟に提案するスタイルで、周囲の経営者からは“現場がわかる社労士”として重宝されている。

- 定 員 20名(定員に達した際は、ご連絡いたします) *原則、1社2名までの受付とさせていただきます。
- 受 講 料 無料
- 申込方法 下記用紙でFAXにてお申込みください(開催1週間前頃に受講票をFAXいたします)。
- 問合わせ 大阪商工会議所 東支部 (担当 秦) 電話:06-6358-6111

FAX番号: 06-6358-6333

参加申込書「生産性向上」を促す人事制度の設計と運用の進め方 (12/2)

(社名カナ)	(氏名カナ)	
(会社名)	(氏名)	
(所在地) 〒	(会員番号)	(従業員数)
(TEL)	(業 種)	(資本金) 万円
(FAX)	(メールアドレス)	

※ご記入頂いた情報は、本事業の事務業務に利用するとともに、大阪商工会議所の各種連絡・情報提供(eメールによる事業案内含む)に利用します。また大阪府(事業費補助金交付元)、講師へ参加者名簿として提供します。これらについては申込者ご本人に同意いただいたものとして取り扱わせていただきます。