FAX 06-6944-5188
（番号間違いにご注意ください）

大阪商工会議所　研修・採用支援担当行

半日で学べる日常業務のリスク管理とトラブル防止策講座「債権回収・クレーム処理編」

（2021/2/2）**申込書**

※ご記入頂いた情報は、大阪商工会議所からの各種連絡・情報提供に利用し、講師には参加者名簿として配付します。

本講座を最初に知った媒体	①ホームページ、②メールステーション、③セミナーだより、④研修プログラム【 年間 or 月別 】 ⑤FAX、⑥大商ニュース、⑦チラシ、⑧上司等の紹介、⑨その他（　　）

フリガナ 会社名		会員番号	ー　ー
所在地	〒		
TEL		FAX	
業種		従業員数	人
フリガナ 連絡担当者		連絡担当者 部署・役職	
連絡担当者 E-mail	@		

受講者氏名	年齢	性別	部署・役職名
（ﾌﾘｶﾞﾅ）	歳		
	受付確認・受講票用E-mail		@
（ﾌﾘｶﾞﾅ）	歳		
	受付確認・受講票用E-mail		@
（ﾌﾘｶﾞﾅ）	歳		
	受付確認・受講票用E-mail		@
（ﾌﾘｶﾞﾅ）	歳		
	受付確認・受講票用E-mail		@

※メールアドレスはアンダーバーやハイフン等の区別がわかるようにご記入下さい。

【受付確認・受講票の送信先】 どちらかに✔を入れて下さい。✔がない場合、連絡担当者気付で送信します。

☐←受講者本人宛　　☐←連絡担当者気付（受講票は受講者にご転送下さい）

⚠受付確認（申込後３営業日以内）・受講票（開講約１週間前）が届かない場合は、研修・採用支援担当（☎ 06-6944-6421）までご連絡下さい。　※メールアドレスのご記載がない場合のみFAXでお送りします。

【新・大商セミナーだより】 ☐←ご記入のメールアドレスへのメールマガジン送信に同意の場合は✔を入れて下さい。

受講料お振込み	人分の受講料計　　円を　　月　　日に下記の口座へ振り込みます。			
☐ りそな銀行	大阪営業部	当座	０８０８７２６	<振込先名義> オオサカショウコウカイギショ 大阪商工会議所
☐ 三菱UFJ銀行	瓦町支店	当座	０１０５２５１	
☐ 三井住友銀行	船場支店	当座	０２１０７６４	

※1　振込先の口座に☑を入れて下さい。　※2　受講料は開講2営業日前までにお振込み下さい。
※3　上記3銀行・埼玉りそな銀行各本支店のATMでのお振込は振込手数料不要。依頼人番号10桁「9080100000」と貴社名をご入力下さい。

備考欄（事務局への連絡事項がございましたら、ご記入下さい。）　お問合せ ☎06-6944-6421