

【異業種研修・交流会】創業オーナー必見！“右腕”人材の育成プロセスと実務

開催概要	日 時	2015 年 3 月 4 日(水) 14 時 00 分～17 時 00 分 (13 時 30 分より開場・受付開始)															
	場 所	大阪商工会議所 北支部会議室 (大阪市北区西天満5-1-1 ザ・セヤマビル2階) または 本部会議室 (大阪市中央区本町橋 2-8) ※当日の会場は参加票にてお知らせいたします。															
	内 容	① セミナー 14:00～16:00 『大企業顧客の開拓セミナー』 ◎プログラム(抜粋) ①右腕が育たない3つの理由 ②右腕育成で必要な5つのこと ③成長意欲のある社長の7つの行動 他 ② 交流会 16:00～17:00 自由交流となります。															
	対象者 (留意事項)	経営者、幹部人材の育成の必要性を感じている方。 ①大阪府内の中小企業(資本金3億円以下又は従業員数300名以下)様を優先いたします。 ②原則1社1名様でのご参加にてお願いいたします。(応募多数の場合は制限する場合がございます。) ③なるべく異業種間での交流を図るため、同業種からの参加多数の場合、制限を設ける場合がございます。 ④ご参加の調整をお願いする場合は、2015年2月25日(水)までに当方よりご連絡いたします。 ※次に該当する場合、参加をお断りする場合がございます。(1) 講師業、主業、コンサルタント業など講師と同業の方 (2) セミナー・交流の進行を妨げたり、他の参加者の迷惑となる行為があった場合 (3) 過去に(2)が認められる場合 *反社会的団体及びその構成員と認められる場合は参加をお断りします。															
	講師紹介	株式会社ミッションラーニング 代表取締役 上田 真士 氏(うへだ まさし)氏 1995 年大阪芸術大学卒業後、大手通販会社に入社。商品・資材購買、経理、人事業務に就く。その後、建設機材会社入社、人事全般の責任者を務める。組織改革にて離職率を 50%から 10%に下げる。2012 年関西学院大学ビジネススクール修了(MBA)。同年株式会社ミッションラーニング設立。経営者右腕・管理職の成果達成支援を行なっている。															
	申込方法	下記の申込用紙に所定事項を明記の上、FAXでお申し込み下さい。参加費は下記の銀行口座へ開催 1 週間前までにお振り込み下さい。(振込手数料は参加者様にてご負担下さい)。入金確認後(交流会1週間前頃)、参加者様宛に参加票をメールでお送りします。開催前1週間を過ぎてのキャンセルについては参加費の返金をいたしかねます。不都合の場合は代理の方のご参加をお願いします。															
振 込 先		<table> <tr> <td>りそな銀行</td><td>大阪営業部</td><td>(当座)</td><td>0808726</td><td rowspan="3"><口座名> 大阪商工会議所 オオサカシヨウカイギシヨ</td></tr> <tr> <td>三井住友銀行</td><td>船場支店</td><td>(当座)</td><td>0210764</td></tr> <tr> <td>三菱東京UFJ銀行</td><td>瓦町支店</td><td>(当座)</td><td>0105251</td></tr> </table>	りそな銀行	大阪営業部	(当座)	0808726	<口座名> 大阪商工会議所 オオサカシヨウカイギシヨ	三井住友銀行	船場支店	(当座)	0210764	三菱東京UFJ銀行	瓦町支店	(当座)	0105251	※本所取引銀行と埼玉りそな銀行各本支店のATMからのお振込は手数料不要です。 ご依頼人番号「9110100000」の10桁と貴社名をご入力下さい。	
りそな銀行	大阪営業部	(当座)	0808726	<口座名> 大阪商工会議所 オオサカシヨウカイギシヨ													
三井住友銀行	船場支店	(当座)	0210764														
三菱東京UFJ銀行	瓦町支店	(当座)	0105251														

大阪商工会議所 研修担当行

お申し込み用紙

下記欄に必要事項を記入の上、FAXにてお申し込みください。

FAX:06-6944-5188

●会社名	_____			会員番号(	_____)
住 所	〒 _____				
T E L	_____	F A X	_____		
●業 種	鉱業、建設業、製造業、電気・ガス・熱供給・水道業、情報通信業、運輸業、卸売・小売業、金融・保険業、不動産業、飲食店・宿泊業、医療・福祉業、教育業、サービス業、その他(_____)				

参加者情報	●氏名 / ふりがな	●部署名	●役職名	年齢	性別
	_____	_____	_____	_____	_____
	●参加目的	_____			

※ご記入頂いた情報は、本会議所からの連絡・情報提供に利用し、●印の項目は当日、参加者に名簿として提供します。

E-MAIL	_____
--------	-------

備 考	(請求書希望など事務局へ何か連絡事項ございましたら、ご記入ください)
参加費	_____円を _____月 _____日に _____銀行へ振り込みます。