

大阪商工会議所 研修担当 行

ファクシミリ番号のお間違えにご注意下さい。

206-6944-6421

電話応対スキルアップ講座【クレーム編】 10/17 受講申込書 🖽

	- 5 - 4 10		· • ·						
※ご記入頂いた	青報は、大阪商	第工会議所からの各	種連絡·情報	提供に利用	し、講師には参加]者名簿として配布します			
会 社 名									
住 所	〒								
会員番号	к0 -								
TEL				F A >	C				
業種				従業員数	女				
(ふりがな) 連絡担当者	()			担当者部署					
担当者 E-mail	@								
※□←受講票は受講者名にてお送りしますが、<u>連絡担当者気付を希望</u>の場合はこちらにチェック ✓ 願います。									
ふりが ^が 受講者 日	-	所属部署	⊹・役職	年齢	性別	10/10の【基本マナー編】 とのW受講の場合のみ 〇印をお願いします			
					男・女	• W受講			
					男・女	· W受講			
					男・女	· W受講			
					男・女	· W受講			
					男・女	· W受講			
※W受講割引は会社単位での割引です。2講座での受講料が28,000円になります。									
受講料のお支払 ※受講1週間前までにお振込下さい ◆口座名:大阪商工会議所									
	人分 計_			を	月	_目に			
□ りそな	銀行	大阪営業部	当座 O	8087	7 2 6				
□ 三井住	友 銀 行	船場支店	当座 O	2 1 0 7	6 4				
□ 三菱東京	₹UFJ銀行	瓦町支店	当座 O	1052	2 5 1	へ振込みます。			
上記3行と埼玉りそな銀行各本支店の <u>ATMから</u> は振込手数料不要。ご依頼人番号 10 ケタ「9110100000」と貴社名をご入力下さい									
備考欄(事務局への連絡にお使い下さい)									