

大阪商工会議所 研修担当 行 (FAX. 06-6944-5188)

FAX番号のお間違いにご注意下さい。

すぐに使える！論理的な話し方・指示・報告の仕方 講座 (11月18日)  
**申込書** (HP)

ご記入頂きました個人情報は本会議所からのご連絡・情報提供に用いるほか、講師に参加者名簿として配布いたします。

会社名	会員番号						
所在地	〒 -						
業 種	従業員数	名	TEL				
			FAX				
ふりがな	年齢	所属部 署役職					記入不要
受講者名	才						
ふりがな	年齢	所属部 署役職					記入不要
受講者名	才						
ふりがな	年齢	所属部 署役職					記入不要
受講者名	才						
ふりがな	年齢	所属部 署役職					記入不要
受講者名	才						
ふりがな	年齢	所属部 署役職					記入不要
受講者名	才						
ふりがな	年齢	所属部 署役職					記入不要
受講者名	才						
ふりがな	年齢	所属部 署役職					記入不要
受講者名	才						
ふりがな	年齢	所属部 署役職					記入不要
受講者名	才						
ふりがな	年齢	所属部 署役職					記入不要
受講者名	才						
連絡 担当者名	所属部 署役職				受講票 送付先	・本人宛 ・連絡担当者宛	
e-mail				<input type="checkbox"/>	受付確認メールをご希望の方はチェック		
ご記入いただいたメールアドレスへ大阪商工会議所のセミナー・イベント等の事業案内メールをお送りしてもよいですか？			<input type="checkbox"/>	同意する場合は□にチェックを入れてください。			

受講料 計 円( 人分)を 月 日に 銀行 支店から振込みます。

**すぐに使える！論理的な話し方・指示・報告の仕方 講座**