

問題社員トラブル対応と法律実務講座 (5/22) 申込書

※ご記入いただいた情報は、大阪商工会議所からのご連絡・情報提供のために利用いたします。

会 社 名			
会員番号	(K T ・ K) - () - ()		
住 所	〒		
T E L		F A X	
業 種		従業員数	
連絡担当者		担当者部署	
担 当 者 E - m a i l			
※受講票送付	☐ 上記 F A X 番号へ送付	☐ 上記 E - M A I L へ送付	

※連絡担当者気付☐←受講票送信の宛名は受講者様ですが、連絡担当者気付を希望の場合☒を入れて下さい。
※ご記入のメールアドレスへの当所事業案内メール送信 ☐←同意の場合☒を入れて下さい。

受講者氏名	所属部署・役職	年齢	性別	勤続年数
			男・女	
			男・女	
			男・女	
			男・女	
			男・女	

受講料振込 [振込先名義 大阪商工会議所]	☐ リソナ銀行 大阪営業部 当座 0808726	へ振込ます。
	☐ 三井住友銀行 船場支店 当座 0210764	
計 _____ 円 _____ 人分を _____ 月 _____ 日に	☐ 三菱東京UFJ銀行 瓦町支店 当座 0105251	

※大商取引先銀行と埼玉りそな銀行各本支店の ATM のお振込は振込手数料不要です。ご依頼人番号 10 桁「9110100000」と貴社名をご入力下さい。

講師への質問記入欄

備考欄（請求書希望など事務局へ何か連絡事項ございましたら、ご記入ください）