**06-6944-5188**大阪商工会議所　研修・採用支援担当行

FAX

（番号間違いにご注意ください）

メール添付の場合は、【　kensyu2＠osaka.cci.or.jp 】へお送りください※本事業は大商会員企業限定の事業です。

大商　「ハラスメント対策」社内研修 お問合わせフォーム

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **本研修を知った媒体**  **※クリックで☑を入れてください** | | ホームページ　　　  メールマガジン　　　  パンフレット・チラシ　　　  紹介  その他（　　　　） | | | |
| **会 社 名** |  | | | | |
| **会員番号** | **（ ＫＴ ・ Ｋ ） -（　　　　）-（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）** | | | | |
| **住　　所** | **〒** | | | | |
| **ＴＥＬ** |  | | | **ＦＡＸ** |  |
| **業　　種** |  | | | **従業員数** |  |
| ふりがな  **連絡担当者様** |  | | | **担当者部署** |  |
| **担当者**  **E-mail** |  | | | | |
| ※ご記入のメールアドレスへの当所事業案内メール送信　**←**同意の場合☑を入れて下さい。  以下、ご希望の研修内容等をご記入ください。現時点でお考えのもので結構です。 | | | | | |
| **研修希望時期** | | | **※プログラムの調整やテキスト作成の関係で、お問合せから実施までは少なくとも**  **１ヵ月程度お時間をいただきます。土日祝を除く。**    **（　　　　）月　上旬・中旬・下旬　に　（　　　）回** | | |
| **ご希望内容に☑の上、**  **希望時刻をご記入ください** | | | **講師によるハラスメント研修**  ①ご希望の研修対象者に☑をつけてください（複数選択可）  管理職　 一般職  ②研修時間：  ２時間コース（　　：　　～　　：　　）  ４時間コース（　　：　　～　　：　　）  ６時間コース（　　：　　～　　：　　）  その他 （　　：　　～　　：　　） | | |
| **弁護士によるハラスメント研修**  ①研修対象： 管理職　 一般職（複数選択可）  ②研修時間： ９０分コース　（　　：　　～　　：　　　）  ②研修時間：  その他　　　　（　　：　　～　　：　　 ） | | |
| **その他** | | | 進め方、備考等がございましたらご記入ください  上記内容について「オンライン研修」で実施を希望する | | |
|
|

※ご記入いただいた情報は、大阪商工会議所からのご連絡・情報提供のために利用いたします。