

大阪商工会議所 研修担当 行（FAX. 06-6944-6565）

FAX番号のお間違いにご注意下さい。

すぐに使える「課題」発見・解決のための7つのスキル 講座（2月4日）

申込書（HP）

ご記入頂きました個人情報は、講師に参加者名簿として配布いたします。

会社名	会員番号									
所在地	〒 -									
業 種		従業員数	名	TEL						
				FAX						
ふりがな		年齢	所属部署 役職							記入不要
受講者氏名		才								
ふりがな		年齢	所属部署 役職							記入不要
受講者氏名		才								
ふりがな		年齢	所属部署 役職							記入不要
受講者氏名		才								
ふりがな		年齢	所属部署 役職							記入不要
受講者氏名		才								
ふりがな		年齢	所属部署 役職							記入不要
受講者氏名		才								
ふりがな		年齢	所属部署 役職							記入不要
受講者氏名		才								
ふりがな		年齢	所属部署 役職							記入不要
受講者氏名		才								
ふりがな		年齢	所属部署 役職							記入不要
受講者氏名		才								
連絡担当者名		所属部署 役職								
e-mail										
受付確認メールをご希望の方はチェック	☐	ご記入いただいたメールアドレスへ大阪商工会議所のセミナー・イベント等の事業案内メールをお送りしてもよいですか？						☐ はい (良い場合にチェックしてください)		

受講料 計 円(人分)を 月 日に 銀行 支店から振込みます。

すぐに使える「課題」発見・解決のための7つのスキル 講座