

テレワークや同一労働同一賃金に対応する！

# 日本の中小企業に合った「ジョブ型」人事制度の取り入れ方

主催：大阪商工会議所 東支部

働き方改革法案が次々と施行され、その対応に追われるなか、今般のコロナ禍により、私たちの働き方は否応なしに変革を迫られることとなりました。

これらへの対応は、これからの時代を生き残るために待った無しの必須の解決すべき課題となっています。

今回は、**今最も注目を集めている「ジョブ型」の人事制度について基礎知識を解説するとともに、日本企業にあった取り入れ方の提案**を行います。

**今の時代に対応した新しい人事制度の設計を求める企業様など、ぜひご参加ください。**

- 日 程 2020年12月3日(木) 14時～16時
- 会 場 ニッセイ京橋ビル3階(大阪市都島区東野田町4-6-22)
- 内 容 経営者・経営幹部・人事部長におススメします。※9月9日に実施した内容と同内容です。

1. テレワーク時代に必要な人事評価制度とは？
2. 3つの人事フレームワーク(メンバーシップ、ミッション、ジョブ)
3. 今までジョブ型が上手くいかなかった3つの理由
4. 新しい時代に対応したハイブリッド型人事制度とは
5. ジョブ型を活用し成果をあげている他社事例
6. MBOとOKRを上手く活用する

- 講 師 HOWA 労務オフィス 代表 **清田 典章 氏** (特定社会保険労務士)

近畿大学法学部卒業後、会計コンサルティング会社に就職。クライアント先の労務相談、手続き、給与計算、法人の決算申告等を担当。子会社の代表取締役を務め、中小企業から上場企業まで幅広く担当。その後 HOWA 労務オフィスを設立。法律に振り回されることなく、現場の調整役として顧客の労務課題解決を柔軟に提案するスタイルで、周囲の経営者からは“現場がわかる社労士”として重宝されている。

- 定 員 20名(定員に達した際は、ご連絡いたします) \*原則、1社1名までの受付とさせていただきます

- 受講料 会員:無料 / 非会員 5,000円 (当日ご持参ください。領収書あり。税込)

- 申込方法 下記用紙でFAXにてお申込みください(開催1週間前頃に受講票をFAXいたします)

※講師と同業の方は申し訳ありませんが、ご参加できかねます。

- 問合わせ 大阪商工会議所 東支部 (担当 秦) 電話:06-6358-6111

FAX番号: 06-6358-6333

## 参加申込書 「日本の中小企業に合った「ジョブ型」人事制度の取り入れ方」(12/3)

(社名カナ) (会社名)	(氏名カナ) (参加者氏名)	
(所在地) 〒	(会員番号)	(従業員数)
(TEL)	(業 種)	(資本金) 万円
(FAX)	(メールアドレス)	

※ご記入頂いた情報は、大阪商工会議所からの各種連絡・情報提供(Eメールでの事業案内含む)に利用させていただくほか、大阪府(事業費補助金交付元)、講師に参加者名簿として提供いたします。これらについては受講者ご本人に同意いただいたものとして取り扱わせていただきます。