　国際技術ライセンス契約セミナー

～特許、ノウハウの実施許諾と英文契約書の作成～

近年、日本の技術の海外への移転は増大しています。特に中国を筆頭にアセアン諸国への技術移転の比率が増大しています。今年の**3月に中国の技術輸出入管理条例が改正され、不利な契約条件の拘束条項が削除されるなど当事者間の自由な契約条件が承認される**ことになりました。そのため今後は**国際技術ライセンス契約書の作成が非常に重要**な役割を持ちます。今回は国際取引契約、紛争仲裁、調停の専門家の大貫雅晴氏を講師にお迎えし、標記講座を開催致します。標記講座では**英文国際技術ライセンス契約書の主要条項について、各条項の意義、目的とリスク対応について英文条項例を紹介しながら解説し、独禁法、技術導入規制対応の基本条項を事例を交えて分かり易く解説していただきます**。

**◆日　程：２０１９年 １０月1７日（木）１３：３0 -１６：３０**

**◆受講料：会員 ９，０００円 非会員 １３，０００円　 ☆資料代、税込み**

**◆**会　場：**大阪商工会議所 ５階 ５０１号会議室** （大阪市中央区本町橋2-8）

◆対　象：企業等において国際貿易、国際法務、知的財産をご担当されている方

など

GBC(ジービック)大貫研究所　代表

公益社団法人日本仲裁人協会　理事

京都国際調停センタ―運営委員兼調停人

関西大学経済・政治研究所　顧問

同志社大学、大阪府立大学　大学院兼任講師

【講師】

**大貫雅晴　氏**

(おおぬき　まさはる)

|  |
| --- |
| **第Ⅰ部　国際技術ライセンス契約の公法的規制について** |
| １．中国の技術輸出入管理条例 –本年3月の改正について- |
| ２．他のアジア諸国（ベトナム、インドなど）の技術導入規制関係法の動向 |
| ３．独占禁止法の規制について |

|  |  |
| --- | --- |
| **第Ⅱ部　国際技術ライセンス契約主要条項の起案のポイント** | |
| 1. 定義条項 2. 実施許諾条項とその留意事項について 3. 許諾製品の許諾地域外輸出制限規定 4. 競業避止義務規定 5. 技術情報の提供規定 6. 技術指導、技術者派遣規定 7. 原材料の供給と原材料の品質管理の留意事項 8. ロイヤルティ条項について | 1. 帳簿の作成と監査、税金と租税協定の活用 2. 改良技術の開示、実施許諾と権利の帰属 3. 許諾知的財産権の保証、権利侵害規定 4. 特許不争義務規定 5. 契約期間と延長、中途解約規定 6. 契約終了後の関係規定 7. 準拠法条項 8. 紛争解決条項 |

**講座のお申し込み**

◆下記の申込書に必要事項をご記入の上、**約１週間前までにFAXにてお申込みください。**

◆ホームページからもお申込みいただけます。

◆約1週間前までに、受講料を下記いずれかの口座にお振り込みください。

◆講座開催１週間前頃に**受講票**をお送りさせていただきます。当日、お名刺とともにお持ちください。

**なお、受講料の返金は致しかねます。お申込みご本人様のご都合が悪い場合は、代理の方のご出席をお願いします。★振込み先** ※下記３行と埼玉りそな銀行各本支店ATMからのお振込みの場合、振込手数料が不要です。

**三井住友銀行 船場支店 （当座）２１０７６４　　　 ★振込み先口座名：大阪商工会議所**  
**りそな銀行 　　大阪営業部　（当座）８０８７２６　　　　　　　　　（ｵｵｻｶｼｮｳｺｳｶｲｷﾞｼｮ）  
三菱ＵＦＪ銀行 瓦町支店　（当座）１０５２５１**

※**ご依頼人番号「9034100099」**の10ケタをご入力ください。  
※ご請求書が必要な方は申込書にご記入ください。

**◆お問合せ**：大阪商工会議所国際部　趙・山田　　TEL: 06-6944-6400　E-mail: [intl@osaka.cci.or.jp](mailto:intl@osaka.cci.or.jp)

**\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\***

**FAX：06-6944-6293**＊番号をお間違えのないようお願い致します。 大商　国際部 趙・山田行

**国際技術ライセンス契約セミナー　申込書　（１０/１７）**

※ご記入頂いた情報は大阪商工会議所からの各種連絡・情報提供(e-mail含む)の為に利用するのをはじめ講師には参加者名簿として配布します。

会社名

所在地（〒 　- ）

会員区分 □会員　会員番号（K　　 －　　 －　　　 ） □非会員

電話番号　　　　　　　　　　　　　　　　ＦＡＸ番号

|  |  |
| --- | --- |
| **受講者氏名・フリガナ** | **部署・役職名** |
|  |  |
|  |
|  |  |
|  |
|  |  |
|  |

申込担当者　　氏名　　　　　　　　　　　　　　　　　所属

電話番号　　　 　　E-mail

受講料振込　計　　　　　　　　円（　人分）を　　月　　　日に　　　　　　　　　　銀行へ振込みます

※振込人名義（カナ）[　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　]