

※申込書は2枚目

【講座コースの申込・受講に際してご留意いただきたいこと】

1. 講座コースは助成金の適用を約束するものではありません。

※平成30年度の助成金制度の改定により、適用条件が変更になる場合がございます。

2. 講座コースとして助成金適用の可能性のあるのは、受講者が採用5年以内で35歳未満の正社員(職員)の場合です。

3. 講座コースは専用申込書(2枚目)のみで受付しております。(各講座毎のお申込みの場合、助成金申請ができません)

※FAX送信または、スキャナーで読み取ったうえ、添付ファイルとして下記アドレスまでご送信下さい

4. 助成金の問い合わせ・相談・申請はお近くの助成金窓口でお願いします。<大阪労働局助成金センター TEL06-7669-8900>

○受講開始の1か月前までに「訓練実施計画届」の助成金窓口へのご提出が必要です※日程に余裕にもってご提出下さい。

○同届は窓口提出後でも追加変更が可能です。

5. 助成金窓口でのご相談に際しては、大商の「講座コース」紹介WEBと、ご検討されている具体的なコースを構成する各講座のWEBページを印刷のうえ、ご持参下さい。

6. 1日講座の場合、昼休憩原則60分が全体時間に含まれ、昼弁当代1,130円が受講料に含まれています。

(助成金の対象は、これらを差し引いた時間、金額となります)

7. 受付確認メールはコース毎に、受講票は各講座毎に、連絡担当者様にお送りいたします。(受講票は本人にお渡し下さい)

(開講3営業日前になっても受講票が届かない場合は、下記事務局までご連絡下さい。)

8. 受講料は下記の銀行口座に初回講座の開講2営業日前までに全額お振り込み下さい。請求書をご希望の場合は

専用申込書(2枚目)の備考欄にその旨、お書き添え下さい。(受講料の振込手数料は貴社にてご負担をお願いします)

9. 開講前2営業日を過ぎてのキャンセルは受講料の返金をいたしかねます。不都合の場合は代理の方のご参加をお願いします。

(講座コースの一部の講座をキャンセルまたは代理の方が受講された場合、本人における講座コースの受講は無効となります)

10. 申込で使用された講座コースの申込書は大切に保管下さい。

11. 講座コースの受講証明書は原則、コース単位に発行いたします。

12. 大商が設定する(講座ダブル受講などによる)受講料割引は講座コースとは関わりなく適用されます。

【振込先 銀行口座のご案内】

○りそな銀行 大阪営業部(当座)0808726

○三菱東京UFJ銀行 瓦町支店(当座)0105251 <2018.4.1~ 三菱UFJ銀行になります>

○三井住友銀行 船場支店(当座)0210764

※上記銀行と埼玉りそな銀行各本支店のATMからのお振込は振込手数料不要です。
口座名:大阪商工会議所(オオサカシヨウコウカイギシヨ)
ご依頼人番号「9080100000」の10桁と貴社名をご入力下さい。

事務局

大阪商工会議所 人材開発部 研修担当

電話06-6944-6421 FAX06-6944-5188 Eメール kensyu2@osaka.cci.or.jp

〒540-0029大阪市中央区本町橋2-8

大商 講座コース(7月～11月開催分)専用申込書D

開催場所 ●=本部(中央区本町橋2-8) ★=北支部(北区西天満5-1-1) ▲=TACなんば校(中央区難波2-2-3御堂筋グランドビル13階)

<営業職 集中コース>

記号	申込欄 (○お付け下さい)	講座の組合せ と 受講料 (h=時間)	
		K83・84は会員39,090円 特商・一般59,660円 になる場合があります	K81 会員49,380円/人、特商・一般74,070円/人 税込 K82～84 会員41,150円/人、特商・一般61,720円/人 税込 K85～87 会員42,170円/人、特商・一般63,260円/人 税込 K88 会員45,260円/人、特商・一般69,950円/人 税込
		K86・87は会員40,110円 特商・一般61,200円 になる場合があります	
K81		8/8(水)6h営業の動きを変える商談ツールのつくり方★ + 9/20(木)6hお役立ち提案営業★	
K82		8/8(水)6h営業の動きを変える商談ツールのつくり方★ + 9/6(木)4h誰でも簡単に最強営業マンに変わるセールストーク★	
K83		8/8(水)6h営業の動きを変える商談ツールのつくり方★ + 10/11(木)4h成功事例でわかる効果的な販促ツール実践★	
K84		8/8(水)6h営業の動きを変える商談ツールのつくり方★ + 11/8(木)4h「勝てる市場」が具体的に見つかる営業戦略の実践★	
K85		9/20(木)6hお役立ち提案営業★ + 9/6(木)4h誰でも簡単に最強営業マンに変わるセールストーク★	
K86		9/20(木)6hお役立ち提案営業★ + 10/11(木)4h成功事例でわかる効果的な販促ツール実践★	
K87		9/20(木)6hお役立ち提案営業★ + 11/8(木)4h「勝てる市場」が具体的に見つかる営業戦略の実践★	
K88		9/6(木)4h誰でも簡単に最強営業マンに変わるセールストーク★ + 10/11(木)4h成功事例でわかる効果的な販促ツール実践★ + 11/8(木)4h「勝てる市場」が具体的に見つかる営業戦略の実践★	

<事業企画職 集中コース>

記号	申込欄 (○お付け下さい)	講座の組合せ と 受講料 (h=時間)	
		K89 会員49,380円/人、特商・一般74,070円/人 税込 K90～92 会員41,150円/人、特商・一般61,720円/人 税込	K92は会員39,090円 特商・一般59,660円 になる場合があります
K89		8/1(水)4hアイデア創出実践★ + 9/11(火)4h心を動かすキャッチコピーのつくり方★ + 11/8(木)4h「勝てる市場」が具体的に見つかる営業戦略の実践★	
K90		8/1(水)4hアイデア創出実践★ + 8/22(水)6h成功する新規事業の進め方★	
K91		8/22(水)6h成功する新規事業の進め方★ + 9/11(火)4h心を動かすキャッチコピーのつくり方★	
K92		8/22(水)6h成功する新規事業の進め方★ + 11/8(木)4h「勝てる市場」が具体的に見つかる営業戦略の実践★	

<総務・人事労務職 集中コース>

記号	申込欄 (○お付け下さい)	講座の組合せ と 受講料 (h=時間)	
		K93 会員61,720円/人、特商・一般92,580円/人 税込 K94 会員49,380円/人、特商・一般74,070円/人 税込 K95～97 会員45,260円/人、特商・一般67,890円/人 税込	
K93		7/26(木)4h「定年退職・再雇用」対応実務● + 9/11(火)4h「時間外労働・未払い残業」対策● + 11/7・14(水)8h労働・社会保険実務の基礎③実践編<全2回>●	
K94		7/26(木)4h「定年退職・再雇用」対応実務● + 9/11(火)4h「時間外労働・未払い残業」対策● + 10/10(水)4h人事担当者が備えるべき6つの法律トラブル速習★	
K95		7/26(木)4h「定年退職・再雇用」対応実務● + 11/7・14(水)8h労働・社会保険実務の基礎③実践編<全2回>●	
K96		9/11(火)4h「時間外労働・未払い残業」対策● + 11/7・14(水)8h労働・社会保険実務の基礎③実践編<全2回>●	
K97		10/10(水)4h人事担当者が備えるべき6つの法律トラブル速習★ + 11/7・14(水)8h労働・社会保険実務の基礎③実践編<全2回>●	

<経理職 集中コース>

記号	申込欄 (○お付け下さい)	講座の組合せ と 受講料 (h=時間)	
		K98-99 会員53,490円/人、特商・一般80,230円/人 税込 K100 会員57,600円/人、特商・一般86,400円/人 税込	
K98		7/4(水)6hやさしい決算書の読み方★ + 7/11・18(水)8hはじめての税務実務基礎 法人税編<全2日>▲	
K99		7/4(水)6hやさしい決算書の読み方★ + 8/1・8(水)8hキャッシュフロー計算書の作り方<全2回>▲	
K100		7/11・18(水)8hはじめての税務実務基礎 法人税編<全2日>▲ + 8/1・8(水)8hキャッシュフロー計算書の作り方<全2回>▲	

お申込みの際は、必ず1枚目の留意事項にお目通し下さい。下表で選択肢の場合は該当のものに「○」をお付け下さい。

会社名		業種		従業員数	人
会員番号	K・KT・T-0-	連絡担当者名:	TEL:		
所在地	〒	所属役職:	FAX:		
			Email:		
受講者名1		所属:	年齢:	男・女	院卒・大卒・短卒・専卒・高卒
受講者名2		所属:	年齢:	男・女	院卒・大卒・短卒・専卒・高卒
受講者名3		所属:	年齢:	男・女	院卒・大卒・短卒・専卒・高卒

受講料 人分計 _____円を _____月 _____日に振り込みます (受付確認・受講票は連絡担当者様にお送りします)

備考(事務局への連絡):